

АНТИКОРУПЦІЙНА ПОЛІТИКА ТА ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЗАПОБІГАННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ Громадської організації «Центр досліджень і сприяння реформ» (ГО «ЦДСР»)

1. Загальні положення та мета

Це Положення є фундаментальним документом Пакету інституційного розвитку Громадської організації «Центр досліджень і сприяння реформ» (надалі — ГО «ЦДСР»). Воно визначає правові та організаційні засади виявлення, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, а також встановлює стандарти антикорупційної поведінки для всіх членів команди.

Метою цього Положення є забезпечення бездоганної прозорості діяльності ГО «ЦДСР», захист її ділової репутації, а також виконання вимог міжнародних партнерів та донорів щодо фінансового комплаєнсу. Документ розроблено з урахуванням антикорупційного законодавства України, міжнародних стандартів OECD DAC та завдань Цілі сталого розвитку 16 (ЦСР 16) щодо розбудови підзвітних та прозорих інституцій.

Дія Політики поширюється на Засновників, членів Правління, штатних працівників, залучених експертів, консультантів, волонтерів та підрядників ГО «ЦДСР».

2. Визначення термінів

- **Корупція** — використання особою наданих їй службових повноважень або пов'язаних із ними можливостей з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб.
- **Потенційний конфлікт інтересів** — наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень.
- **Реальний конфлікт інтересів** — суперечність між приватним інтересом особи та її службовими повноваженнями, що безпосередньо впливає

на об'єктивність прийняття рішень.

- **Неправомірна вигода (хабар)** — грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, які пропонуються, обіцяються, надаються або одержуються без законних на те підстав.

- **Пов'язані особи** — особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки (члени сім'ї), а також юридичні особи, в яких член ГО або його родичі мають фінансовий інтерес чи вплив на управління.

3. Антикорупційна політика: нульова толерантність

ГО «ЦДСР» декларує принцип «**нульової толерантності**» до будь-яких проявів корупції, шахрайства, хабарництва чи зловживання впливом.

- **Заборона хабарництва:** Категорично забороняється прямо чи опосередковано пропонувати, обіцяти, давати, вимагати або приймати неправомірну вигоду від державних службовців, представників донорів, підрядників чи інших осіб з метою впливу на їхні дії чи рішення.

- **Подарунки та гостинність:** Працівники та експерти ГО не мають права приймати подарунки, послуги або інші вигоди, якщо це може бути розцінено як спроба впливу на виконання ними своїх обов'язків. Допускається обмін дрібними сувенірами (наприклад, блокноти, ручки з логотипом) під час офіційних заходів, якщо їхня вартість не перевищує меж, встановлених законодавством.

- **Політична нейтральність:** ГО «ЦДСР» є політично незалежною організацією. Кошти, ресурси та майно ГО не можуть бути використані для фінансування політичних партій, виборчих кампаній або лобіювання політичних інтересів.

4. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів

Наявність приватного інтересу не є порушенням сама по собі. Порушенням є приховування такого інтересу та ухвалення рішень під його впливом. Для

врегулювання конфлікту інтересів в ГО «ЦДСР» діє наступний алгоритм:

1. **Виявлення та декларування:** У разі виникнення потенційного або реального конфлікту інтересів (наприклад, залучення компанії родича як підрядника, укладання договору з пов'язаною юридичною особою тощо), особа зобов'язана не пізніше наступного робочого дня письмово повідомити про це Голову Правління.

2. **Усунення від прийняття рішень:** Особа, у якої виник конфлікт інтересів, зобов'язана негайно усунутися від участі в обговоренні, підготовці та прийнятті рішень щодо відповідного питання (зокрема, не брати участі в тендерних комітетах чи голосуваннях Правління з цього питання).

3. **Зовнішній контроль (вимоги донорів):** У разі реалізації грантових проєктів (зокрема, за підтримки міжнародних організацій чи іноземних урядів), будь-яка транзакція з пов'язаними особами повинна здійснюватися за ринковими цінами і має бути відкрито вказана у відповідній секції грантової звітності («Related Party Disclosure»).

5. Фінансовий контроль та робота з контрагентами

Для мінімізації корупційних ризиків при закупівлі товарів та послуг ГО «ЦДСР» керується наступними правилами:

- Усі закупівлі понад встановлений ліміт (визначений у Фінансовій політиці ГО або вимогах конкретного донора) проводяться виключно на конкурсній (тендерній) основі.
- Перед укладанням договорів проводиться перевірка контрагентів (Due Diligence) на предмет їхньої надійності та відсутності у санкційних списках або реєстрах корупціонерів.
- Бухгалтерський та управлінський облік ведеться прозоро, з формуванням чіткого аудиторського сліду для кожної транзакції.

6. Повідомлення про порушення та захист викривачів

Будь-який працівник, експерт чи партнер ГО «ЦДСР», якому стало відомо

про факт корупції, шахрайства або прихованого конфлікту інтересів, зобов'язаний повідомити про це керівництво ГО або Ревізійну комісію.

ГО «ЦДСР» гарантує конфіденційність таких повідомлень та забезпечує повний захист викривачів. Забороняється будь-яке переслідування, звільнення чи застосування санкцій до особи, яка добросовісно повідомила про можливе порушення.

7. Відповідальність

Навмисне приховування конфлікту інтересів, неподання декларації про пов'язаних осіб, а також вчинення корупційних правопорушень є грубим порушенням статутних обов'язків та цього Положення.

У разі виявлення таких фактів до порушника застосовуються дисциплінарні заходи (аж до розірвання контракту чи виключення з членів ГО «ЦДСР»), а відповідні угоди чи рішення можуть бути скасовані. У випадках, передбачених законом, інформація передається до правоохоронних органів.

З Положенням про запобігання конфлікту інтересів та антикорупційною політикою ознайомлений(а) та зобов'язуюсь суворо дотримуватися:

ПІБ:

--

Посада / Роль в організації:

--

Дата: «

--

»

--

 20

--

 р. Підпис:

--